

참여의 재미, 상생의 가치

# 2019년 주민참여예산제 운영계획

2019. 2.

은 평 구  
【협치담당관】

참여의 재미, 상생의 가치

# 2019년 주민참여예산제 운영계획

전년도 주민참여예산제 운영성과를 바탕으로 부족한 점은 보완하고 우수사례는 확대하여 발전적이고 성공적인 주민참여예산제가 운영될 수 있도록 2019년 운영계획을 수립 . 시행하고자 함.

## 1 운영근거

- 지방재정법 제39조 및 동법 시행령 제46조
- 은평구 주민참여 기본 조례
- 은평구 주민참여위원회 및 주민참여예산제 운영 조례

## 2 추진방향

- 주민 의사 반영 확대
  - 주민의 실질적 참여를 위한 적극적 운영 방안 모색
  - 동 위원회 및 지역회의 운영 활성화
  - 주민제안사업 상시접수
- 지역의 문제를 해결하는 양질의 주민제안 발굴
  - 공론장 운영을 통한 주민참여 확대 및 다양한 의견수렴을 통한 과제 발굴
  - 구 정책사업을 사업제안 중심에서 과제제안 중심으로 재구성
- 민관 협력의 안착과 제도화
  - 주요사업 의견수렴 실질화 및 피드백 제도화
  - 민관 속의·공론화를 통한 정책과제 도출

## 2018년 운영성과

### 주민주안사업 선정 결과

(단위 : 천원)

우리구 사업			서울시 사업			비고
구 분	사업수	예산액	구분	사업수	예산액	
합 계	54	1,538,452	합 계	38	3,199,846	
구 정책사업	21	937,452	시정참여형	7	700,000	
일반사업(청년포함)	18	855,082	시정협치형	7	1,359,846	
목적사업(청소년)	3	82,370	구단위계획형	15	1,050,000	
동 지역사업	33	601,000	동단위계획형	9	90,000	

### 숙의와 공론을 통한 성숙한 민주주의 실현

- 원탁토론 방식의 주민총회, 은평형 란츠게마인데 방식의 청소년총회 개최로 숙의과정 강화
- 지역의 문제와 이를 해결하기 위한 사업 및 의제발굴을 원활하게 지원하기 위한 공론장 운영
- 청소년, 청년, 여성 등 대상 주제별 공론장 운영

### 주민참여 지원체계(중간지원조직) 강화

- 소통촉진자(퍼실리테이터)를 활용, 주민제안사업 아카데미 및 주민 제안사업 지원단을 운영하여 맞춤형 컨설팅 지원
- 다양한 공론장에서 주민들의 주인의식 고양 및 소통문화 정착에 기여

### 주민들의 자주성과 참여 민주주의 확대

- 주민이 직접 제안하고 주민이 실행하는 「주민직접수행 사업」 도입
- 제안자 감리제 도입으로 사업 완성도 증대
- 구에서 발주하는 모든 사업 시행에 대한 주민참여 확대

## ● 참여예산 주민참여방식 다양화

- 제안분야를 구분하여 분야별 주민제안사업 접수로 다양한 분야의 사업이 선정될 수 있도록 유도
- 주민제안사업 연중 수시 접수로 주민참여 기회 확대
- 구정소식지 투표 등 주민투표 참여방법 개선으로 주민참여방식 다양화

## ● 은평구 주민참여예산제 각종 수상

- 2018년 행정안전부 주민참여예산제 전국평가 최우수 자치단체 선정 (기관 표창 및 150,000천원 재정인센티브)
- 2018년 서울시 자치구 참여예산제 운영 평가결과 「상」등급 (참여예산 구단위계획형 사업비 50,000천원 추가 확보)

## ■ 2019년 주요 개선사항

### ● 구 정책사업을 사업제안 중심에서 과제제안 중심으로 재구성

- 단순 주민제안사업이 아닌 주민 의견수렴 후 정책과제화
- 공론장 등 운영으로 참여방식 다양화 및 참여기회 확대

### ● 민관 숙의·공론화 강화를 통한 정책과제 도출

- 민관 TF팀을 구성하여 정책과제를 숙의·사업화하는 협치형 방식
- 숙의과정 강화로 사업의 질 제고 및 공공성 확보
- 민관의 충분한 의견수렴 과정을 통해 참여예산사업 질 향상

### ● 기 타

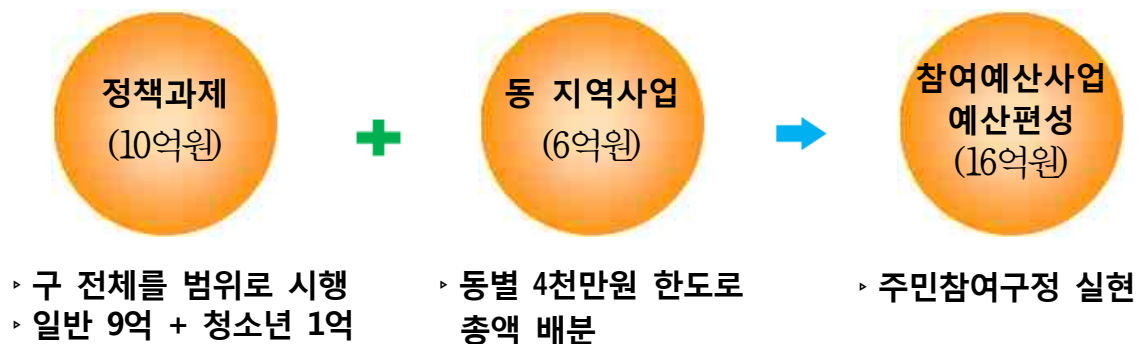
- 참여예산 홈페이지 개편으로 가독성 등 개선
- 서울시 주민자치회 시범운영 및 2020년 전동 확대 실시를 반영한 조례개정
- 각 위원회의 자기 주도적 운영 강화 및 활성화
- 참여예산사업 모니터링 강화 및 포상 제공

## ■ 주민참여예산제 시행 범위

- 회계구분 : 일반회계(본예산 및 추경)
- 예산범위
  - 지방자치법 제127조(예산의 편성 및 의결) 규정에 의한 지방자치단체장의 예산편성에 관한 권한 내
  - 자체 및 보조사업(투자사업에 한함) 예산
  - ※ 국·시비 보조금, 인건비 등 경직성 경비 및 계속비는 사업개선안 제시

## ■ 주민참여예산제 운영체계

- 총 규모 : 16억원



- 구 전체를 범위로 하는 정책과제와 동 지역사업으로 이원화 운영
- 참여예산위원, 시행부서, 제안자 등이 참여하는 민관 TF에서 과제 속의 및 최종 정책사업 도출
- 사업추진 후 주민들의 만족도 및 사후관리상태 등 모니터링 실시
- ※ 실제 예산 반영 규모는 구 재정여건을 고려하여 증감 가능

## ● 2020년 예산(안)에 대한 의견제시

- 예산편성 과정에서 분과별 사업 설명 청취 후 의견 수렴
- 예산편성(안)에 대한 최종심의·조정을 위해 민관대표로 구성된 민관 예산협의회를 구성 운영

## 2019년 추진일정

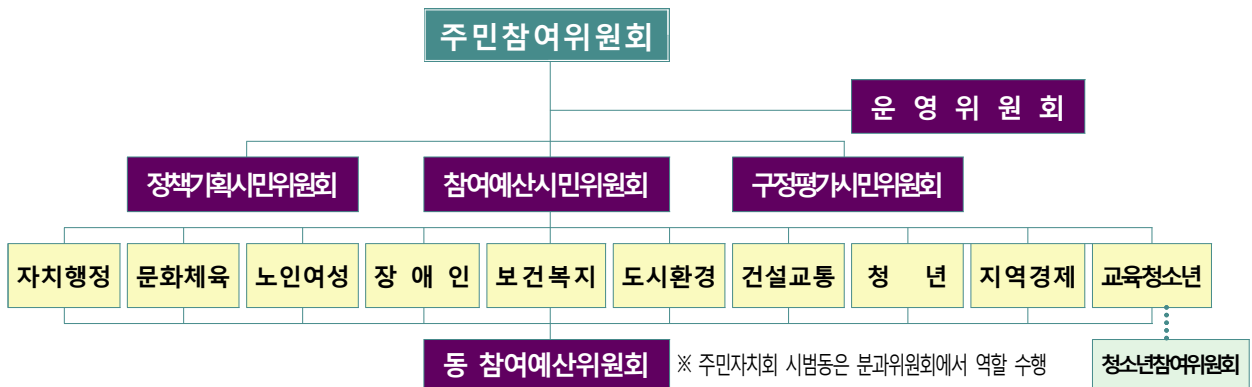
단계	일정	구 분	주 요 내 용
평가 환류	2월	평가보고회 개최	<ul style="list-style-type: none"> <li>전년도 운영성과 보고 및 2019년 운영계획 등</li> </ul>
준비	2월, 9월	주민참여학교 (11기, 12기)	<ul style="list-style-type: none"> <li>대상 : 5기 주민참여위원 및 4기 예비위원 교육</li> <li>시간 : 9시간</li> <li>내용 : 주민참여예산제도의 이해 / 주민참여 역량 강화</li> </ul>
주민 의견 수렴	2월	주민제안 발굴	<ul style="list-style-type: none"> <li>동 공론장(2018.11.~12.) / 주제별 공론장 / 온라인 외</li> <li>지역문제 해결을 위한 주민들의 다양한 의견 수렴</li> <li>지역의제 발굴 · 작성 및 토론 등</li> </ul>
	2월 8월	서울시 참여예산 제안사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>서울시 제안사업 발굴 · 신청 등</li> <li>제안사업 구체화를 위한 컨설팅 추진</li> <li>서울시 한마당총회 참가</li> </ul>
	상시	분과위원회, 동 지역회의 운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>분과위별 소관부서 사업검토 및 모니터링</li> <li>참여예산사업 모니터링</li> <li>동 참여예산사업 발굴 및 토론</li> </ul>
주민 제안 검토 및 선정	3월 4월	주민제안 검토 및 심사	<ul style="list-style-type: none"> <li>제안사업 소관부서 검토</li> <li>참여예산위원회 심사를 통하여 주민투표 대상 선정</li> </ul>
	4월 5월	주민투표 및 주민총회 · 청소년총회	<ul style="list-style-type: none"> <li>구 제안과제 모바일 · 인터넷 투표</li> <li>주민총회 · 청소년총회 실시(5. 11.)</li> </ul>
	5월 8월	과제 숙의 및 정책사업 도출	<ul style="list-style-type: none"> <li>제안자, 분과위원, 추진부서 민관TF 구성</li> <li>정책사업 도출</li> </ul>
		참여예산사업 선포식	<ul style="list-style-type: none"> <li>구 참여예산 정책사업 선포식</li> </ul>
	9월	주민참여위원회 워크숍	<ul style="list-style-type: none"> <li>주민참여위원회 워크숍</li> </ul>
		동 주민총회 개최	<ul style="list-style-type: none"> <li>동 지역회의에서 주민투표 대상사업 선정</li> <li>동 주민총회에서 지역사업 선정</li> </ul>
모니 터링	4월 11월	참여예산사업 모니터링	<ul style="list-style-type: none"> <li>추진실적에 의한 모니터링(서면)</li> <li>현장 확인을 통한 모니터링(현장)</li> </ul>
예산 편성 제출	10월	2020년 본예산 편성 분과위 집중운영	<ul style="list-style-type: none"> <li>분과위별 소관부서 사업 및 예산안 검토 · 조정 - 사업 설명 및 예산안에 대한 분과위 의견 청취</li> </ul>
	11월	2020년 본예산안 제출	<ul style="list-style-type: none"> <li>은평구 → 은평구의회</li> </ul>

## 1) 주민참여위원회 운영

■ **위원현황** : 139명(정원 156명)

■ **운영시기** : 상시운영

■ **의결** : 재적위원 과반수 출석 개의, 출석위원 과반수 찬성 의결



## ■ 운영위원회

● **구 성** : 총 17명

- 각 시민위원회 위원장·부위원장 : 6명

- 분과·동 위원장, 구의원, 공무원 : 11명

※ 간사(협치담당관), 민간인 실행 간사를 둘 수 있음

● **운 영** : 정기회의(분기별 1회), 임시회의(필요시)

※ 1분기 정기회의 : 2019. 2. 29.(수) 14:00

● **기 능**

- 주민참여에 관한 조례 및 규칙 제·개정에 대한 의견

- 위원회의 주요사업계획에 관한 사항

## ■ 각 시민위원회별 기능

● **정책기획시민위원회**

- 구정에 대한 주민참여 방안 연구 및 제시

- 구정 주요의제 발굴 및 자문 등

## ● 참여예산시민위원회

- 예산 편성안에 대한 조정의견 및 사업개선안 제시
- 주민이 제안한 참여예산사업 검토 및 심사
- 부서별 중요한 사업계획 수립 참여 및 의견제시 등
- 분과위원회 구성·운영 : 10개 분과

## ● 구정평가시민위원회

- 구정에 대한 평가와 의견 수렴
- 주요 민원 및 개선에 관한 사항 등

## ■ 주요 운영계획

- 분과위원회 상시 운영체계를 구축하여 구정 주요사업의 의견제시 및 참여예산사업 추진 과정에 적극적으로 참여 지원
- 주요 사업계획의 구청장 결재(방침)전 분과위 의견수렴 및 결과반영  
※ 협치체크리스트 활용, 수렴된 의견은 최대한 반영 노력하되 결정기능은 없음
- 구·동 주민참여위원들의 소통을 위한 온라인 소통방(밴드) 운영
- 다양한 주제(자원순환, 평화통일 등)의 포럼 개최
- 참여예산사업 및 구정 주요사업 모니터링 강화

## ■ 제5기 주민참여위원 모집 계획

- 모집시기 : 2019. 11월중
- 모집인원 : 총 156명(산규위촉 〇〇명, 연임 〇〇명) + 예비위원 〇〇명  
※ 조례 제22조에 따라 1회에 한하여 연임 가능
- 신청자격 : 은평구 주민, 학생, 임·직원 등  
※ 주민참여학교 수료자 우선 선정
- 선정방법 : 신청자(주민참여학교 수료자) 중 무작위 추첨
- 임 기 : 2020. 1. 1. ~ 2021. 12. 31.(2년간)



## 2) 동 참여예산위원회 운영

- **위원현황** : 동별 50명 이내
- **운영시기** : 상시운영(지역주민 누구나 참석 가능)
- **의 결** : 동 참여예산위원 과반수 이상 참석 개의  
출석위원 과반수 찬성 의결(지역주민 참여 가능)

※ 동 참여예산위원뿐 아니라 참여한 일반주민도 의결권 행사 가능

### ■ 주요기능

- 지역의제 설정 및 지역문제 해결을 위한 다양한 의견 수렴
- 주민제안사업 발굴 및 관급공사에 대한 의견제시 등

### ■ 주요 운영계획

- 폭넓은 주민의견 수렴을 위해 다양한 계층의 대표성을 갖는 주민들 위주의 위원 위촉(1월~3월 중 정비)
  - ※ 직능단체 회원은 1/2 미만으로 하고 장애인, 청년 등의 일반주민 참여 확대
- 각 동별 자체 운영계획을 수립하여 지역 여건을 고려한 주민참여 확대 및 지역회의 활성화 방안모색
- 지역문제 해결 및 지역공동체 활성화를 위한 주민제안사업 상시 발굴
- 제안자 감리제 도입 및 주민참여감독관제(관급공사) 활성화로 주민들의 적극적인 참여 유도
- 동 참여예산위원회의 원활한 운영을 위한 예산 지원
  - ※ 예산집행 시 동 참여예산위원회 회의 안건에 올려 승인 후 집행
  - ※ 주민자치회 시범동은 1/4분기만 지원

예산과목		산출내역	예산액(천원)
편성목	통계목		
계			28,665
일반운영비	행사운영비	지역회의 운영비 : 900천원 × 11개동	9,900
		지역회의 운영비 : 225천원 × 5개동	1,125
일반보상금	행사실비보상금	간담회 비용 : 1,440천원 × 11개동	15,840
		간담회 비용 : 360천원 × 5개동	1,800

## ■ 주민자치회 시범동 협조사항

- 주민자치회 구성시 참여예산 분과위원회 구성
- 「관급공사와 참여예산사업에 대한 의견제시 및 모니터링」 추진주체를 참여예산 분과위원회 기능으로 운영세칙상 활동기준 명문화
- ※ 은평구 주민자치회 설치·운영에 관한 조례 제5조 및 제17조

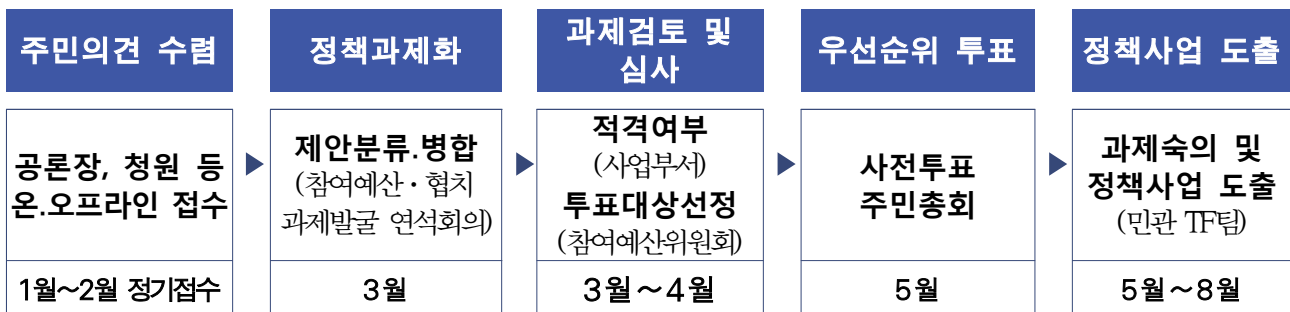
## 3) 주민참여예산사업 공모 및 선정

### ■ 추진개요

- 주민참여예산사업 규모 : 16억원(구 재정여건에 따라 조정)
- 공모분야 : 구 정책과제 / 동 지역사업
- ※ 구 정책과제 10억원/ 동 지역사업 6억원
- 대상사업 : 예산편성에 꼭 반영하였으면 하는 주민들의 의견 및 은평구(동)가 해결해야할 과제 등을 자유롭게 제안

### ■ 구 정책과제 공모

- 신청기간 : 정기 접수(1월~2월), 수시접수(정기접수 외의 접수분)
- 신청방법 : 참여예산 홈페이지 또는 구 협치담당관으로 접수
- 예산규모 : 총 10억원 이내
- 추진 흐름도



## ● 세부추진계획

### ① 주민의견접수 2019. 1월 ~ 2월

- ▣ 신청자격 : 은평구 주민 누구나(공론장, 청원 등 포함)
  - ▣ 신청내용 : 형식이나 내용 구체화 등 제한 없음
  - ▣ 신청기간 : 2019. 1. ~ 2.
  - ▣ 신청방법 : 은평구 참여예산 홈페이지(<http://ep.eyesan.kr>),  
메일, 우편 · 방문접수
- ※ 우편 접수처 : (03384)서울시 은평구 은평로 195 은평구청 협치담당관(본관 6층)

### ② 제안분류, 통합 등 정책과제화 2019. 3월중

- ▣ 제안분류, 병합 : 다양한 주민제안을 공론이 가능한 과제로 분류
    - 구 전체를 대상으로 하는 과제
    - 사업의 기대 효과가 일반주민에게 보편적으로 제공되는 과제 등
- ※ 구단위계획형사업(협치공동체팀)과 통합하여 추진

### ③ 과제검토 및 심사 2019. 3월 ~ 4월

- ▣ 과제 적격검토 : 해당부서에서 과제에 대한 적정여부 검토
- ▣ 우선순위 투표대상 과제선정 : 참여예산위원회
  - 부서검토 내용 및 현장확인 등을 토대로 과제 심사
  - 투표대상 과제 선정 후 총회 상정

### ④ 정책과제 우선순위 투표(총회) 2019. 5. 11.(토)

- ▣ 선정방법 : 사전투표와 총회 현장투표 합산
    - (사전투표) 총회 상정 정책과제에 대하여 은평구 주민 누구나 투표 실시
      - 온라인 투표 : 구 참여예산 홈페이지, 모바일 투표(본인인증)
      - 오프라인 투표 : 구정소식지 활용 투표, 구청사 및 동별 투표소
    - (현장투표) 주민총회에서 총회 상정 정책과제에 대하여 현장투표인단 투표
    - (과제선정) 사전투표 50% + 주민총회 현장투표 50% 합산 최종 선정
- ※ 최종과제 선정방식 및 투표에 관한 사항은 참여예산위원회와 협의 결정
- ▣ 투표대상 : 일반주민, 현장투표인단
  - ▣ 투표기간 : 2019. 4월
  - ▣ 총회개최 : 주민총회와 청소년총회로 구분 개최
    - 주민총회 : 2019. 5. 11.(토) 10:00 / 은평다목적체육관
    - 청소년총회 : 2019. 5. 11.(토) 14:30 / 은평문화예술회관 숲속극장

## ⑤ 과제 속의 및 정책사업 도출 2019. 5월 ~ 8월

### ▣ 기본과정(1차) : 민간 중심으로 운영

- 참여예산위원, 관심주민 등이 참여하는 소그룹 과제 구체화 속의 실시
- 제안자를 참여시켜 제안 취지를 훼손되지 않도록 하고, “제안자 설명”, “현장 확인 보고서” 자료를 토대로 토론 및 작성

### ▣ 심화과정(2차) : 민관 TF팀 운영

- 참여예산위원, 관심주민, 사업부서 등이 참여하는 소그룹 속의 실시
- 토론을 통한 사업 보완·발전(구체화, 유사사업 통합 등) 후 최종 정책사업 도출

## ⑥ 참여예산사업 선포식 2019. 9월

- 도출된 참여예산(정책)사업을 다수 주민과 공유하는 선포식 개최
  - 200여명 규모 / 은평홀(본관 5층)
- 최종 도출된 참여예산사업은 가용예산 내에서 소관부서 예산요구(안)에 반영

## ■ 동 지역사업 공모

- 신청기간 : 정기 접수(3월~5월), 수시접수(정기접수 외의 접수분)
- 신청방법 : 동 주민센터로 신청
- 사업규모 : 각 동별 40,000천원 예정(사업 수 제한 완화)

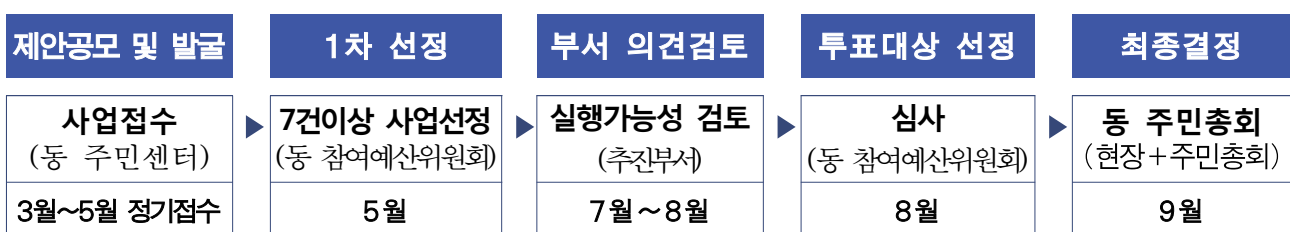
### 【사업 제출시 유의사항】

- ▶ 동 직접 수행(사업 수 제한 없음), 구 부서 수행(2개 사업 이내)
- ▶ 동 지역사업의 제안사업 중 행사성(프로그램)사업은 동 직접수행 원칙

### ● 동 지역사업 선정

- 사전투표(30%) : 다중이용시설 등 투표소 운영
- 동 주민총회 개최(70%) : 9월중 개최

### ● 추진 흐름도



## 4) 주민참여예산사업 모니터링 강화

### ■ 추진개요

- 대상사업 : 주민참여예산사업
- 추진방법 : 모니터링단을 별도 구성하여 추진
- 추진시기 : 연 4회 + 상시 모니터링
  - 추진실적에 의한 모니터링(서면) : 4월, 10월
  - 현장 확인을 통한 모니터링(현장) : 7월, 11월 + 상시

### ■ 모니터링단 운영

- 모니터링단 구성
  - 제안자, 구정평가 및 분과별 참여예산위원, 지역위원장 등으로 구성
  - 16개 동을 4개 권역으로 분류(구정평가위원을 권역별 간사로 선임)
- 상시 모니터링(구정평가, 분과위원회) 실시
  - 상시 모니터링 사업을 지정하여 점검
  - 모니터링 결과 및 시정사항은 사업부서에 전달
- 모니터링 방법
  - 제안내용 및 세부추진계획과 일치하게 사업이 추진되었는지 여부
  - 참여예산사업 중 현장 확인이 필요한 사업 위주로 현장 방문
  - 주민의 입장에서 사업내용에 대한 예산집행의 적정성 및 관리상태 확인 등
- 모니터링 결과조치
  - 모니터링 보고서를 검토하여 부서에 시정조치 요구
  - 해당부서는 조치결과를 협치담당관 및 해당 동 지역회의에 통보
  - 참여예산 홈페이지를 활용 개선(시정)사항 공유
  - 참여예산 평가보고회시 피드백을 위한 평가 자료로 제공

## 5) 2020년 본예산 편성 주민의견 수렴

### 추진근거

#### [지방재정법 제39조]

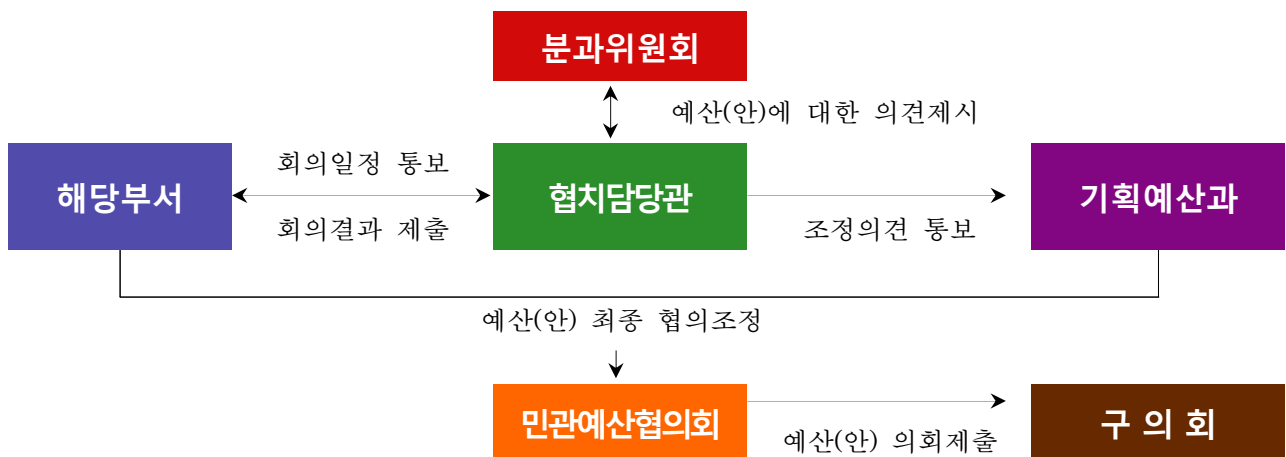
- ③ 지방자치단체의 장은 주민참여예산제도를 통하여 수렴한 주민의 의견서를 지방의회에 제출하는 예산안에 첨부하여야 한다.

#### [은평구 주민참여위원회 및 주민참여예산제 운영 조례 제33조]

- ① 구청장은 예산 편성에 대한 주민들의 의견수렴을 위해 설명회, 공청회, 토론회, 주민총회 등을 개최할 수 있다.

### 운영방안

- 2020년 예산(안)에 대한 분과별 사업 설명 청취 후 의견제시
- 예산편성(안)에 대한 최종심의·조정을 위해 민관대표로 구성된 민관예산협의회 운영
- 운영 프로세스



### 운영내용

- 소관부서 예산편성방향 및 주요사업 설명을 분과별로 진행
  - 분과위원회에서 제시한 의견은 2020년도 예산(안)에 반영 노력
- ※ 구 의회의 예산심의권을 침해하지 않는 범위 내에서 수행

## ■ 행정사항

- 2020년 전체 예산(안)에 대한 주민의견서 작성 제출
  - ※ 주민의견수렴 방법, 사업 내역, 주민의견, 주민의견에 대한 집행부 검토결과 등 포함(행정안전부 기준)
- 참여예산위원회에 대한 예산편성 관련 교육을 실시하여 주민의견서의 질적 수준 제고

## 6) 주민참여 역량강화를 위한 교육 추진

### ■ 주민참여학교 운영

- 운영시기 : 2월, 9월
- 교육대상 : 주민참여위원 위촉 예정자 및 관심 있는 주민 등
- 교육방법 : 전문 강사가 실습위주 강의 진행
- 교육내용
  - 주민참여예산제도 이해 및 국내·외 우수사례 소개
  - 회의진행 기법, 지역의제 발굴요령 등

### ■ 주민참여위원 워크숍 개최


- 운영시기 : 9월 중
- 대 상 : 제4기 주민참여위원 및 동 위원 등
- 장 소 : 서울시 공무원수련원 중 1곳 선정
- 주요내용 : 주민참여예산제 운영 토론 및 발전방향 토론

### ■ 은평 시민소통리더 양성과정 운영

- 시민교육과 추진
- 주요내용
  - 소통을 필요로 하는 은평 지역사회의 다양한 분야에 대한 폭넓은 이해
  - 은평 지역현장에 필요한 실천중심 교육을 통한 맞춤형 소통리더 양성

## 7) 주민참여예산제에 대한 주민홍보 강화

- 주민참여예산 홈페이지 개편으로 가독성 등 개선
- 정책과제 제안 상시 접수 홍보물 배포
- 주민참여 각종 행사를 동영상으로 제작하여 주민참여 홈페이지 및 유튜브, SNS, 트위터 등에 지속 노출, 홍보
- 모바일(인터넷) 참여자 중 주민참여 관련 홍보 문자 메시지 제공 동의자 데이터 관리 및 홍보 문자 발송
- 평생학습관 및 복지센터, 민방위 교육 및 정례반상회, 은평구소식지 등 활용하여 주민참여 홍보
- 참여예산사업 안내포지판 제작·부착
  - 대 상 : 주민참여예산사업 중 안내포지판 부착가능 사업
  - 제작규모 : 최소(40×30cm)이상 시인성을 확보할 수 있는 크기로 제작

	“(사업명)”은 『2019년도 참여예산사업』으로 만들어진 곳입니다.	
	<b>은평구 참여예산위원회</b>	제안자 ○○○○

- 부착위치 : 주민이 잘 볼 수 있는 시설물 외부 정면
- 설치형태 : 스탠드형(꽃이형) 또는 부착형

### ■ 기타 주민홍보

- 주민참여예산제 홍보 동영상을 활용하여 주민홍보
- 홈페이지 등 온라인을 통한 참여예산제도 안내
- 주민참여학교 운영 등 지속적인 주민교육 실시 등



## 8) 주민참여예산제의 효율적인 운영을 위한 지원

### ■ 주민참여예산사업 추진 포상

- 추진근거 : 은평구 업무 등의 평가에 관한 규칙
- 추진배경 : 사업 추진과정에서 사업 검토, 제안자와 협의, 주민설명회 등 사업추진에 노고가 많은 직원 격려 필요
- 포상시기 : 2019. 12.
- 포상내용 : 구청장 표창
- 포상대상 : 구·동 참여예산 우수사업 추진 담당 ○명  
※ 부서 추진사업 총 32개, 동 직접수행사업 14개
- 선정방법 : 참여예산 모니터링 결과 우수사업 추천 후 선정위원회를 구성하여 선정

### ■ 주민참여예산사업 우수 제안자 포상

- 추진근거 : 은평구 표창 조례
- 추진배경 : 주민참여예산 운영과정에 적극 참여하여 우수한 사업을 발굴·제안함으로써 민관협치 역량강화에 기여한 주민 격려
- 포상시기 : 2020. 2.
- 포상내용 : 구청장 표창
- 포상대상 : 주민참여예산 우수 제안자 ○명
- 선정방법 : 주민참여예산사업 선정 제안자 전원

### ■ 분과위원회 운영 지원

- 분과위원회 회의자료 준비, 위원 참석연락, 회의결과 정리 및 참석수당 지급 등 분과위원회 운영 전반 지원
- 주요 사업계획의 구청장 결재(방침)전 분과위 의견수렴 및 결과보고를 통해 구 정책의 주민 의견 최대 반영

## ■ 주민참여예산제 운영예산 지원

- 회의참석수당 : 실비 지급(회의참석 시 2만원)
- 주민참여학교 운영 : 전문가에 의한 실무교육
- 동 위원회 운영 경비 : 동별 운영비 900천원, 간담회비 1,440천원
- 분과위원회 운영경비 : 협치담당관 집행(분과별 40만원)
- 행사운영 소요경비 : 주민총회, 市 참여예산 총회 참가 등

## 6

## 부서별 협조사항

부서명	협 조 내 용
전부서.동	주요사업계획 및 공사 시행시 소관 분과위(지역회의) 협의
	소관 분과위원회 및 지역회의 운영·자료제공
	주민제안사업 검토 및 반영 등
주민자치회 시범동	참여예산 분과위원회 구성 등
홍보담당관	주민참여예산 운영 동영상 촬영 및 트위터 홍보 등
기획예산과	참여예산제 추진 관련 예산확보 및 본예산 편성 예산안 검토자료 제공 등
전산정보과	참여예산 주민총회(모바일·인터넷투표) 진행협조

붙임 2019년 주민참여예산사업 현황 1부. 끝.