

참여는 변화의 시작!

# 2012. 참여예산제 운영계획



은 평 구  
참여구정담당관

# 2012. 참여예산제 운영 계획

예산편성 과정에 구민이 함께 참여하여 폭넓은 의견을 수렴함으로써 구 재정운영의 투명성과 공정성을 제고하고 재정민주주의 이념을 구현하고자 함.

## I 추진근거

- 지방재정법 제39조 및 지방재정법 시행령 제46조
- 서울특별시 은평구 주민참여 기본조례
- 서울특별시 은평구 주민참여위원회 운영 조례

## II 2011년 추진실적

- 지역회의 주민 제안사업 반영 실적

계	반영	장기검토	불가	기반영	기타 (타기관)
58	16	29	8	3	2

- 분과위원회 예산반영 실적

- 금액조정 : 16건(감 1,415,072천원)

(단위: 천원)

조정내용			예산(안) 반영액	2012년 실제반영액
요구액	조정액	증감		
3,225,761	1,810,689	△1,415,072	1,817,394	1,872,758

- 사업내용 조정 8건, 기타 건의사항 4건

- 주민총회 우선순위 선정사업 예산반영 실적

- 투표대상 : 23개 사업

- 투표결과 : 20개 사업선정(※2012년 예산반영 - 818,860천원)

## 성과 및 개선과제

- 민관협력으로 참여예산제의 효율적 운영방안 등을 검토하고 주민 참여위원회 운영조례를 제정함으로써 제도의 법적근거 마련
- 참여예산제도 운영의 주축이 될 민간위원을 공모하여 참여예산시민 위원회를 구성하고 지역회의, 분과위원회, 주민총회, 민관예산협의회 등을 거치면서 지역주민의 의견을 수렴하고 부서별 예산사업의 타당성과 필요성 등을 검토·조정하여 예산안에 반영
- 조례제정에서 주민총회, 민관예산협의회까지 일련의 과정을 거치면서 처음 시행되는 제도인 만큼 행정절차가 복잡하고 의사결정 지연 등의 부작용에 대한 의견 및 구의회와의 힘든 협의과정에도 불구하고 구청장의 강력한 추진의지, 참여주민들의 열의와 역량을 결집하여 참여예산제 정착을 위한 기틀을 마련
- 구 재정이 열악하여 지역주민들이 관심을 가지고 있는 기반시설 투자사업에 대해서는 참여예산을 통한 반영에 한계가 있으므로 제도의 실효성에 대한 회의적 시각이 나타날 우려가 있음.
- 참여예산제도에 관한 주민들의 인식이 아직 부족하고 참여계층이 한정적이어서 폭넓은 계층이 참여할 수 있도록 다양한 홍보방법과 지속적인 교육이 뒷받침 되어야 성공적으로 정착될 수 있음.
- 행정절차의 복잡다변화와 의회의 권한침해에 대한 우려가 여전히 존재하여 참여예산제도의 필요성과 긍정적 효과에 대한 인식이 필요함.

### Ⅲ 추진방향

- 예산편성 과정에 주민이 직접 참여하는 재정민주주의 실현
- 실질적·상시적 참여 보장을 위한 주민참여기구 운영 내실화
- 폭넓은 계층의 의견수렴을 위한 참여방법 다양화
- 지속적인 주민홍보 및 교육을 통한 자발적 참여분위기 조성

### Ⅳ 참여범위

- 회계구분 : 일반회계 - 본예산
- 예산범위
  - 지방자치법 127조(예산의 편성 및 의결)의 규정에 의한 지방자치단체장의 예산편성에 관한 권한 내
  - 자체사업 및 보조사업(투자사업에 한함) 예산
    - 국·시비 보조금, 인건비 등 경직성 경비 제외
    - 계속사업 중 투자사업 제외
- 기타 직무수행과 관련하여 필요할 때는 관계공무원 또는 전문가를 위원회에 출석시켜 의견을 청취하거나 자료제출 등 협조 요청 가능

### Ⅴ 세부추진내용

#### ① 주민참여기구 운영

- 참여예산시민위원회

- 위원 정비

- 시 기 : 3월

- 대 상 : 자진사퇴 또는 전년도 전체회의, 분과위원회 회의 등 회의 참석실적이 전혀 없는 자

※ 근거 - 주민참여위원회 운영 조례 제25조(위원의 해촉)

- 신규위원 위촉 : 공개모집 및 추천

○ **분과위원회**

- 구성현황 : 총 94명

연 번	분 야	인 원	소 관 부 서
1	자치경제	17	담당관, 행정관리국, 재정경제국
2	장 애 인	14	주민복지국
3	노 인	15	
4	교육청소년	16	
5	여성아동	16	
6	건설환경보건	16	도시환경국, 건설교통국, 보건소

- 운영시기 : 상시(7월 ~ 10월 집중 운영)

- 역 할

- 예산편성에 관한 주민의견 수렴
- 주요 사업계획 수립 및 집행과정 참여  
⇒ 아이디어 제안 및 개선사항 건의, 정보공유 등
- 분야별 예산안 검토·조정, 사업 우선순위 협의

○ **지역회의**

- 운영시기 : 상시(6월중 지역별 총회 개최 예정)

- 운영방법 : 동 여건에 따른 자율운영(동장 주관)

- 역 할

- 지역의제 설정 등 지역문제 해결을 위한 주민들의 다양한 의견 수렴
- 지역의제 추진을 위한 예산 관련사항 논의 및 제안 등

※ 지역회의 운영의 활성화를 위한 적정 참여인원 확보 방안

- 현재 임원 중심의 개방형 운영은 회의운영에 일관성을 확보하기 어려워 정기적으로 참석할 지역회의의 위원을 위촉 운영 예정

□ 주민총회

○ 개최시기 : 7월

○ 참석대상 : 관내 주민 누구나

○ 내 용

- 주민 제안사업 우선순위 최종 선정
- 사업시행 및 예산규모 조정 여부 결정

○ 대상사업

- 소관부서 검토 및 분과별·지역별 우선순위 선정을 마친 사업
- 대규모 시설투자 또는 복지예산 등 구민생활 전반에 영향을 미치는 사업

○ 선정방법 : 투표에 의한 우선순위 선정(※온라인 투표 병행 예정)

○ 결과조치 : 가용예산 범위 내에서 소관부서 예산요구안 반영

□ 민관예산협의회 - 필요시 개최

○ 개최시기 : 11월

○ 참석대상 : 구청장, 국장단, 참여예산시민위원회 위원장, 부위원장, 각 분과위원장

○ 내 용 : 세출예산(안) 최종 협의·조정 등

□ 운영 평가보고회 개최

○ 개최시기 : 익년 1월

○ 참석대상 : 참여예산시민위원회 위원, 지역회의 임원, 관내주민 등

## ○ 내 용

- 전년도 참여예산제 운영경과 발표 및 반영결과 공개
- 제도 운영상 문제점 및 건의사항 수렴 등

## ㉑ 주민역량강화 교육 실시

### □ 참여예산학교 운영

○ 운영시기 : 2월, 5월

○ 교육대상 : 참여예산시민위원회 위원

○ 교육방법 : 시민단체 또는 전문 교육기관 위탁

○ 교육내용 :

- 제3기(기본교육) : 참여예산제의 개념과 이해, 참여예산제 운영 절차, 위원의 역할 및 참여방법 등
- 제4기(심화교육) : 지역자원 탐색, 활동평가 공유 및 개선사항 토의, 분과위원회별 세부예산 확인 등

### □ 지역회의 리더 양성 교육

○ 운영시기 : 3월

○ 대 상 : 지역회의 임원 및 지역회의 운영에 관심 있는 주민

○ 교육방법 : 외부 전문강사 초빙 실습위주 강의

○ 내 용

- 참여예산제에 대한 개념과 이해, 우리구 참여예산제 운영절차,
- 강의 및 회의진행 기법, 모의 회의 진행 및 평가

### □ 참여예산시민위원회 워크숍 개최

○ 개최시기 : 4월 - 예정

- 참석대상 : 참여예산시민위원회 위원
- 내 용
  - 주제발표(전문가, 시민단체) 및 토론
  - 참여예산제 활성화를 위한 방안과 과제 연구 등

### ③ 폭넓은 계층의 의견수렴을 위한 참여방법 다양화

#### □ 『(가칭)은평구 주민참여포탈』 개설

- 방 법 : 구 홈페이지 내 별도 사이트 설치(전산정보과 협조)
- 내 용
  - 은평구 주민참여위원회 안내 및 조직구성
  - 참여예산제 소개 및 운영체계
  - 각 위원별 게시판(정보교환, 의견수렴)
  - 자료실(예산자료, 회의자료 및 회의록 등 공유)
  - 온라인 참여예산학교 등

#### □ 트위터, 블로그, 이메일 등을 통한 의견수렴

- 트위터, 블로그 내에 예산편성 관련 의견수렴을 위한 코너 마련
- 의견수렴을 위한 전용 이메일 운영

### ④ 제도 활성화를 위한 적극적 홍보

- 참여예산제 홍보 동영상 및 책자 제작 활용
- 홈페이지, 트위터, 블로그, 뉴스레터를 통해 참여예산 관련 기사 및 행사내용 안내
- 예산위원들이 참여예산 홍보도우미가 되어 지역별, 분야별 홍보
- 찾아가는 참여예산 설명회 개최 지원 - 시민위원과 지역회의 리더 주관

## VI

## 행정 사항

협 조 사 항	소 관 부 서
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 부서 주요사업계획 수립시 소관 분과위원회(또는 지역회의)와 협의하여 주민 의견 및 참여 활성화 방안 첨부</li> <li>※ 별도 관리방침 수립 예정</li> </ul>	전부서 전동
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 소관 분과위원회 회의 참석 및 정보제공 등 업무협조</li> <li>· 분과위원회, 지역회의 등에서 접수된 주민 제안사업 검토 및 반영</li> </ul>	전부서
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지역회의 운영 및 주민 건의사항 제출</li> </ul>	전동
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 추진 단계별 세부 시행계획 별도 수립·통보</li> </ul>	참여구정담당관
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 참여예산제 홍보 동영상 제작 및 은평구 트위터, 블로그 등 홍보 협조</li> </ul>	홍보담당관
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 주민총회 선정사업 검토 및 예산안 반영</li> </ul>	기획예산과
<ul style="list-style-type: none"> <li>· 구 홈페이지 내 『(가칭)은평구 주민참여포탈』 설치 협조</li> </ul>	전산정보과

### 붙임 1. 2012년 참여예산제 운영일정

### 2. 2012년 참여예산제 운영체계

## 【붙임1】 2012년 참여예산제 운영일정

추진단계	일 정	추진내용	대 상	주요내용
준 비	1월	평가보고회 개최	예산위원, 지역회의 임원 주민 등	· 전년도 예산반영 결과 보고 · 운영상 문제점 및 건의 사항 수렴
		<b>운영계획 수립</b>		
	2월	3기 참여예산학교 운영	예산위원	· 참여예산의 개념과 이해 · 운영절차 및 예산현황 · 참여방법 등
	3월	지역회의 리더 양성 교육 실시	지역회의 임원, 주민 등	· 강의 및 회의진행 기법 · 모의 실습 등
	4월	위원회 위원 정비	예산위원	· 결원 및 참여실적이 없는 위원 정비
		예산위원 워크숍 실시	예산위원	· 역량강화 및 토론
	5월	우수 지자체 방문 추진	예산위원	· 벤치마킹
의견수렴 및 사업 우선순위선정	6월	지역회의 동별 총회 개최	예산위원, 주민 자치위원, 지역 주민 등	· 동별 주민 제안사업 우선순위 선정
		분과위원회 운영	예산위원	· 분과별 주민 제안사업 우선순위 선정
	7월	주민총회 개최	예산위원, 지역 주민 등	· 주민제안사업 우선순위 최종선정
	8월	<b>부서별 예산요구안 작성</b>		
예산안 편성 및 조정	9월	분과위원회 운영	예산위원	· 부서 예산요구안 검토 조정
	10월	참여예산시민위원회 전체회의 개최	예산위원, 지역회의 임원 등	· 주민참여예산안 확정
	11월	민관예산협의회 개최	구청장, 국장, 각 위원장 등	· 세출예산안 확정
	12월	<b>예산안 구의회 제출</b>		
평가·환류	익년 1월	평가보고회 개최	예산위원, 지역회의 임원, 주민 등	· 전년도 예산반영 결과 보고 · 운영상 문제점 및 건의 사항 수렴

※ 분과위원회 · 지역회의 상시운영

## 【붙임2】 2012년 참여예산제 운영체계

