

2022년도 본예산편성(안) 분과회의 운영을 위한 참여예산위원회 분과위원장단 회의 자료

- ▶ 일 시: 2021. 10. 14.(목) 14:00
- ▶ 방 법: 온라인 영상회의 (리모트미팅)
- ▶ 안 건
 1. 2022년도 본예산편성(안) 분과회의 운영
 2. 주민참여위원회 하반기 운영계획



은평구 참여예산위원회

I. 운영근거 및 현황

□ **근 거**: 은평구 주민참여위원회 및 주민참여예산제 운영 조례 제15조

□ **분과현황**: 10개 분과

연번	분과명	소 관 부 서	비고
계	10개		
1	자 치 행 정	· 담 당 관: 감사담당관, 협치담당관 · 행정안전국: 행정지원과, 기획예산과, 자치안전과, 스마트정보과	민원여권과 제외
2	문 화 체 육	· 담 당 관: 홍보담당관 · 교육문화국: 문화관광과, 생활체육과	
3	청 년	· 재정경제국: 사회적경제과(청년지원팀)	
4	노 인 여 성	· 교육문화국: 가족정책과 · 주민복지국: 보육지원과, 어르신복지과	
5	장 애 인	· 주민복지국: 장애인복지과	
6	보 건 복 지	· 주민복지국: 복지정책과, 생활복지과 · 보 건 소: 보건위생과, 건강증진과, 보건의료과, 보건지소	
7	지 역 경 제	· 재정경제국: 사회적경제과(청년지원팀 제외), 일자리경제과	재무과, 지적과, 세무1·2과 제외
8	도 시 환 경	· 교통환경국: 환경과, 자원순환과, 도시경관과 · 도시건설국: 주거재생과, 건축과	도시계획과, 자원순환센터 건립추진단 제외
9	건 설 교 통	· 교통환경국: 교통행정과, 주차관리과 · 도시건설국: 도로과, 치수과, 공원녹지과	
10	교육청소년	· 교육문화국: 시민교육과	

□ 운영내용

- 분과위원회별 소관부서 주요(신규)사업 등 설명·검토
- 분과위원회 검토의견 2022년도 부서별 예산(안) 반영

II. 운영 개요

- **기 간**: 2021. 10. 18. ~ 10. 29.(10일간) – 세부일정(별첨1)
 - ※ 기간 중 분과별 2회 회의 개최
- **참석대상**: 참여예산위원회 위원(자치행정 외 9개 분과)
 - 분과위원회별 소관부서 간사 및 사업담당 팀장 등 참석
- **방 법**: 온라인 화상회의(‘리모트미팅’ 앱 활용)
 - ※ 원활한 온라인 회의 운영을 위해 각 분과위원장, 부위원장, 간사 및 소관 부서의 담당 팀장은 화상회의 운영장소에서 대면하여 회의에 참여함
 - ※ 화상회의 운영장소: 본관 7층 주민참여위원회실
- **주요내용**
 - 분과위원회별 소관부서 주요(신규)사업 등 설명·질의
 - 대상 사업에 대한 분과위원회별 2022년도 예산(안) 심의
 - ※ 일몰 사업(종료 사업 포함) 검토 안내(별첨6)

III. 분과회의 세부운영계획

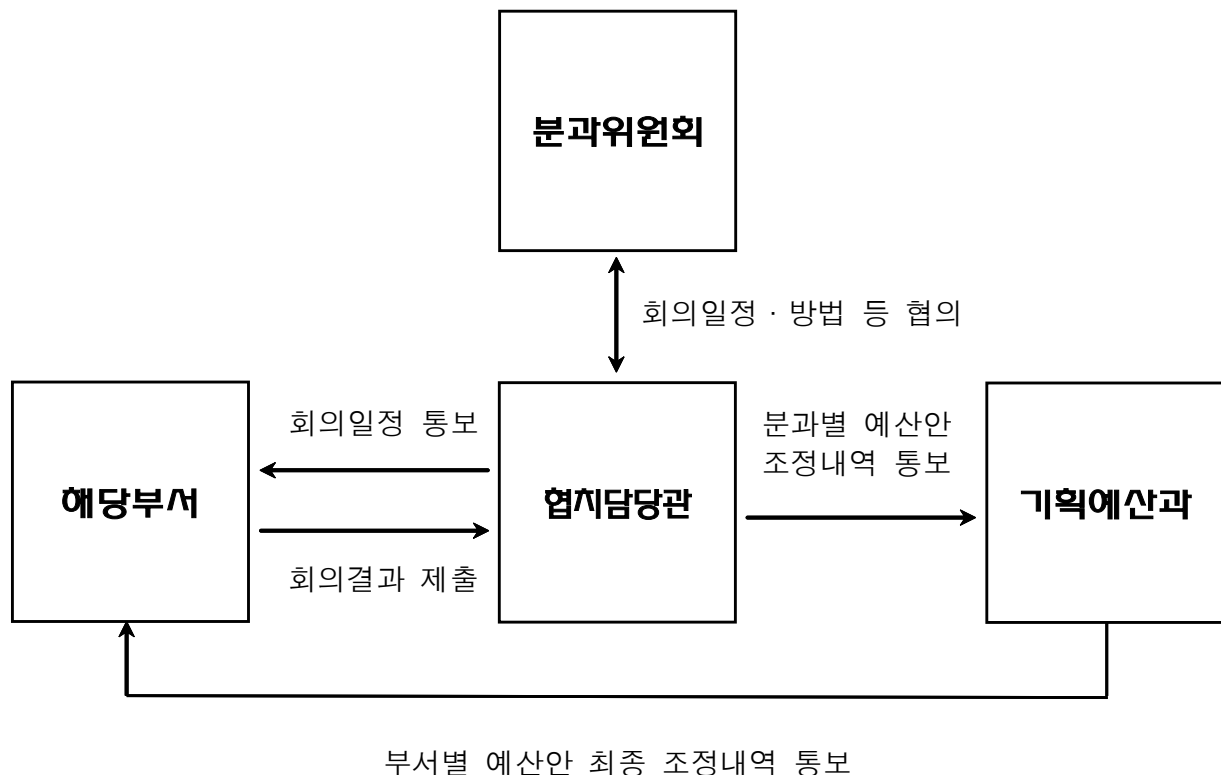
- **회의운영 일정**(별첨1)

회차	일자	시간	분과명	회차	일자	시간	분과명
1차	10.18(월)	13:30	노인여성	2차	10.25(월)	13:30	노인여성
	10.18(월)	16:00	장애인		10.25(월)	16:00	장애인
	10.19(화)	13:30	교육청소년		10.26(화)	13:30	교육청소년
	10.19(화)	16:00	건설교통		10.26(화)	16:00	건설교통
	10.20(수)	10:00	문화체육		10.27(수)	10:00	문화체육
	10.20(수)	13:30	지역경제		10.27(수)	13:30	지역경제
	10.20(수)	16:00	도시환경		10.27(수)	16:00	도시환경
	10.21(목)	16:00	자치행정		10.28(목)	16:00	자치행정
	10.21(목)	19:00	청년		10.28(목)	19:00	청년
	10.22(금)	16:00	보건복지		10.29(금)	16:00	보건복지
예산조정협의회		11.2(화) 14:00 (기획상황실)		민관예산협의회		11.4(목) 14:00 (기획상황실)	

□ **회의진행**(별첨3, 4)

구 분	시간	주요내용	비고
1차	상 건 례	<ul style="list-style-type: none"> • 해당팀장 소개(팀 건재순) • 분과위원 소개 	-부 서 장 -분과위원장
	업무설명 및 질의·응답	<ul style="list-style-type: none"> • 2022년 예산(재정) 전망 설명 • 부서별 심의 대상사업 및 예산요구(안) 설명 • 설명 청취 후 질의·응답 • 2차(추가) 논의 대상사업 선정 ※ 설명대상사업이 많을 경우 2차회의시 설명 	-예산팀장 -담당팀장 -참석위원
		<ul style="list-style-type: none"> • 회의록 작성·관리 및 회의결과 제출 	-간 사 (주무팀장)
2차	질의·응답 및 예산(안) 협의	<ul style="list-style-type: none"> • 심의 대상사업별 추가 질의·응답 • 사업별 예산요구(안) 증·감액 협의 	-담당팀장 -참석위원
	검토 및 조정	<ul style="list-style-type: none"> • 2021년 예산요구(안) 최종 조정의견 제시 	-참석위원
	의 결	<ul style="list-style-type: none"> • 분과위 회의 의결(별첨2) ※ 회의록 작성·관리 및 회의결과 제출 	-참석위원 -간 사
3차	(필요시)		

□ **운영체계**



IV. 실무조정협의회 및 민관예산협의회 운영

□ 실무조정협의회 구성·운영

- 예산편성(안)에 대한 이견 조정을 위해 필요시 실무조정협의회를 구성하여 운영
- 구 성: 이견조정 사업부서 관계공무원, 참여예산위원회 분과위원장단 등
- 일 시: 2021. 11. 2.(화) 14시
- 장 소: 기획상황실(본관 6층)

□ 민관예산협의회 구성·운영

- 예산편성(안)에 대한 최종심의조정을 위해 필요시 민관대표로 민관예산협의회를 구성·운영
- 구 성: 구청장, 관계공무원, 참여예산위원회 분과위원장단 등
- 일 시: 2021. 11. 4.(목) 14시
- 장 소: 기획상황실(본관 6층)

□ 예산(안) 심의결과 분과위원회 안내

- 분과위원회 심의 주요(신규)사업에 대한 2022년 예산(안) 최종 확정시 해당 분과위원회 안내

II 주민참여위원회 하반기 운영 계획

- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| - 5기 위원 연임 현황 파악(별첨6) | : 2021년 9~10월 정기회의 |
| ※ 연임위원 보수 교육 | : 2021년 11월 |
| - 6기 주민참여위원 모집/주민참여학교 운영 | : 2021년 11월 |
| - 6기 주민참여위원 선정 | : 2021년 12월 |
| ※ 6기 주민참여위원 임기 | : 2022. 1. 1.~2023. 12. 31. |

2021. 참여예산 분과위원회 회의 세부일정

분과명		일 자	시 간	해 당 부 서	비 고
1차	자치행정	10.21(목)	16:00~18:00	감사담당관, 행정안전국, 협치담당관 ※ 행정안전국 민원여권과 제외	※ 방법 : 온라인 영상회의 ※ 일정(시간)은 다소 변동될 수 있음 ※ 예산실무조정협의회 : 11.2.(화) 14:00 (기획상황실) ※ 민관예산협의회의 : 11.4.(목) 14:00 (기획상황실)
	문화체육	10.20(수)	10:00~12:00	홍보담당관, 교육문화국(문화관광과, 생활체육과)	
	청년	10.21(목)	19:00~21:00	재정경제국(사회적경제과 청년지원팀)	
	노인여성	10.18(월)	13:30~15:30	교육문화국(가족정책과) 주민복지국(보육지원과, 어르신복지과)	
	장애인	10.18(월)	16:00~18:00	주민복지국(장애인복지과)	
	보건복지	10.22(금)	16:00~18:00	주민복지국(복지정책과, 생활복지과)	
	지역경제	10.20(수)	13:30~15:30	재정경제국(사회적경제과, 일자리경제과) ※ 사회적경제과 청년지원팀 제외	
	도시환경	10.20(수)	16:00~18:00	교통환경국(환경과, 자원순환과, 도시경관과) 도시건설국(도시계획과, 주거재생과, 건축과, 자원순환센터건립추진단)	
	건설교통	10.19(화)	16:00~18:00	교통환경국(교통행정과, 주차관리과) 도시건설국(도로과, 치수과, 공원녹지과)	
	교육청소년	10.19(화)	13:30~15:30	교육문화국(시민교육과)	
2차	자치행정	10.28(목)	16:00~18:00	감사담당관, 행정안전국, 협치담당관 ※ 행정안전국 민원여권과 제외	※ 예산실무조정협의회 : 11.2.(화) 14:00 (기획상황실) ※ 민관예산협의회의 : 11.4.(목) 14:00 (기획상황실)
	문화체육	10.27(수)	10:00~12:00	홍보담당관, 교육문화국(문화관광과, 생활체육과)	
	청년	10.28(목)	19:30~21:30	재정경제국(사회적경제과 청년지원팀)	
	노인여성	10.25(월)	13:30~15:30	교육문화국(가족정책과) 주민복지국(보육지원과, 어르신복지과)	
	장애인	10.25(월)	16:00~18:00	주민복지국(장애인복지과)	
	보건복지	10.29(금)	16:00~18:00	주민복지국(복지정책과, 생활복지과)	
	지역경제	10.27(수)	13:30~15:30	재정경제국(사회적경제과, 일자리경제과) ※ 사회적경제과 청년지원팀 제외	
	도시환경	10.27(수)	16:00~18:00	교통환경국(환경과, 자원순환과, 도시경관과) 도시건설국(도시계획과, 주거재생과, 건축과, 자원순환센터건립추진단)	
	건설교통	10.26(화)	16:00~18:00	교통환경국(교통행정과, 주차관리과) 도시건설국(도로과, 치수과, 공원녹지과)	
	교육청소년	10.26(화)	13:30~15:30	교육문화국(시민교육과)	

참여예산 ○○ 분과위원회 의결서

- ☐ 회의일시 :
- ☐ 회의장소 :
- ☐ 참석자 : ○○○외 ○명(참석인수/정원)
- ☐ 의결사항

(단위:천원)

연번	사업명	협약·조정내용				기 타 (건의사항)
		사업금액 조정			사업내용 조정	
		당 초	변 경	증/감		

※ 해당없는 란은 생략 가능

2021년 참여예산 ○○분과위원회 회의 결과를 위와 같이 의결합니다.

위원장	서명	부위원장	서명
위 원	서명	위 원	서명
위 원	서명	위 원	서명
위 원	서명	위 원	서명
위 원	서명	위 원	서명
위 원	서명	위 원	서명
위 원	서명	위 원	서명

은평구청장 귀하

분과위별 소관부서 및 공무원 간사 현황

분과위원회	소 관 부 서	공무원간사	비고
자 치 행 정	- 담 당 관 감사담당관, 협치담당관 - 행정안전국 행정지원과, 기획예산과, 자치안전과, 스마트정보과	부서별 주무팀장	민원여권과 제외
문 화 체 육	- 담 당 관 홍보담당관 - 교육문화국 문화관광과, 생활체육과	부서별 주무팀장	
청 년	- 재정경제국 사회적경제과 청년지원팀	주무팀장	
노 인 여 성 (아 동)	- 교육문화국 가족정책과 - 주민복지국 보육지원과, 어르신복지과	부서별 주무팀장	
장 애 인	- 주민복지국 장애인복지과	주무팀장	
보 건 복 지	- 주민복지국 복지정책과, 생활복지과 - 보 건 소 보건위생과, 건강증진과, 보건의료과, 보건지소	부서별 주무팀장	
지 역 경 제	- 재정경제국 사회적경제과(청년지원팀 제외), 일자리경제과	주무팀장	재무과, 세무1·2과, 지적과 제외
도 시 환 경	- 교통환경국 환경과, 자원순환과, 도시경관과 - 도시건설국 도시계획과, 주거재생과, 건축과, 자원순환센터건립추진단	부서별 주무팀장	
건 설 교 통	- 교통환경국 교통행정과, 주차관리과 - 도시건설국 도로과, 치수과, 공원녹지과	부서별 주무팀장	
교육청소년	- 교육문화국 시민교육과	주무팀장	

분과위원회 회의 진행 시나리오(안)

1. 개회 선언

- ◇ 안녕하세요? ○○분과위원장 ○○○입니다.
- ◇ 바쁘신 가운데에서도 참석해주신 위원님과 ○○부서 팀장님들께 감사드리며, 지금부터 2022년도 본예산편성(안) 관련 참여예산 ○○분과 회의를 시작하도록 하겠습니다.

2. 소관부서 팀장 및 분과위원 상견례

- ◇ 먼저, ○○부서 과장(주무 팀장)님께서 담당 팀장님 소개가 있겠습니다.
- ◇ 다음으로 우리 ○○분과위원회 위원님을 소개해 드리겠습니다.
※ 분과위원장님께서 위원소개 또는 위원별 개별 소개(분과위원장 선택)

3. 2022년 예산 전망 설명

- ◇ 다음은 예산팀장님의 2022년 예산 전망에 대한 설명이 있겠습니다.
- ◇ (설명후) 팀장님 수고하셨습니다.

4. 부서별 심의 대상 사업설명 및 질의·응답

- ◇ 이어서 2022년도 ○○부서에 대한 해당 팀장님의 사업설명이 있겠습니다.
- ◇ 질의·답변은 ○○부서 모든 사업의 설명을 청취한 후 진행하도록 하겠습니다.
○○부서 모든 사업설명 후 ⇒ 팀장님 수고하셨습니다.
- ◇ 그럼 ○○부서 사업에 대한 질의·답변 시간을 갖겠습니다.
질의하실 위원은 거수하여 주시고, 성함을 말씀하시고 질의하시기 바랍니다.

5. ○○부서 사업설명 종료

- ◇ 지금까지 사업설명과 질의에 답변해 주신 팀장님 수고하셨습니다.

6. 다음 부서 사업설명

- ◇ 과장(주무 팀장)님의 담당 팀장 소개, 분과위원 소개(前 부서와 동일하게 진행)
- ◇ 사업설명 및 질의·답변은 전 부서와 동일한 순서로 진행하겠습니다.

7. 회의 폐회

- ◇ 바쁜 와중에도 회의에 참석해주신 위원님께 감사드리며 ○○분과○차 회의를 마치도록 하겠습니다.
※ 2차 회의시 사업별 예산 타당성 의견수렴 후 의결서 작성 및 분과위원 확인

일몰 사업 목록

(종료 사업 포함)

연번	사업명	소요 예산 (천원)	부 서 (분 과)	종료 사유
계		8,422,540		
1	은평물품공유센터 운영	102,979	일자리경제과 (지역경제)	공간 운영 및 투입예산 대비 비효율적 운영
2	2040 은평구 도시종합발전계획 수립용역	500,000	도시계획과 (도시환경)	용역 완료
3	서울북부역(수색·DMC역) 유라시아철도 출발역 타당성 검토 용역	200,000		용역 완료
4	반지하 주택 주거환경개선 정비용역	198,800	건축과 (도시환경)	용역 완료
5	불광천(응암동) 역류방지 배수문 설치공사	600,000	치수과 (건설교통)	설치 완료
6	관내 노후 계단 정비	특교 600,000	도로과 (건설교통)	전수조사 및 정비 완료 (2019~2021)
		구 308,000		
7	책단비서비스 거점 확대	184,711	문화관광과 (문화체육)	거점 확대 완료
8	4차 산업혁명 체험센터 조성	1,453,365		센터 조성 완료
9	진관사 한문화 체험관 건립 지원	국 1,000,000		체험관 건립 완료
		시 2,490,000		
		구 600,000		
10	가족동아리 사업	8,685	가족정책과 (노인여성)	대면 참여 불가 및 비대면 참여 미흡
11	공공부문 온실가스·에너지 진단 컨설팅	36,000	환경과 (도시환경)	진단 컨설팅 완료
12	소형음식점 음식물 감량기 설치 지원사업	140,000	자원순환과 (도시환경)	대상 점포 선정 및 보조금 지원종료

주민참여위원 연임신청 안내

위원님께

항상 건강하시고 뜻하시는 모든 일 성취하시길 기원합니다.

그간 위원님들의 열정적인 관심과 참여로 은평구 주민참여제도가 2021년에도 많은 성과를 이루어 냈습니다. 위원님께 진심으로 감사드립니다.

은평구 주민참여위원회 제5기 위원 임기가 오는 12월 31일자로 만료됩니다.

은평구 주민참여위원회 및 주민참여예산제 운영 조례 제24조에 의거하여 위원은 한 차례 연임이 가능하도록 규정하고 있는바, 이번 연임은 제5기 위원으로 신규위촉되신 분을 대상으로 실시됩니다.

5기 위원회 활동 경험을 제6기에도 계속 이어가기 위해 위원회 회의 출석률 60% 이상의 위원을 대상으로 접수를 실시하오니 많은 신청바랍니다.

※ 회의 참석 현황 : 참석률 별도 통보

- 연임을 희망하는 5기 위원께서는
- 아래 <연임 희망 신청서>를 작성하여
- 2021. 10. 31까지 (예정)
- 직접 (은평구청 7층 주민참여위원회실) 또는 이메일(201509110@ep.go.kr)로
- 제출하여 주시기 바랍니다.

2021. 10. .

은평구청장

----- <이하 작성 서식> -----

주민참여위원 연임 희망 신청서

위 원 명	(서명)	
2021. . .		
연 락 처		
거 주 동	동	
연임 희망함		연임 희망하지 않음
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>